



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
PROVINSI JAWA BARAT

Nomor SOP	62/ 1746 / PB-UMKU / 2023
Tanggal Pembuatan	27 Juni 2023
Tanggal Revisi	
Tanggal Berlaku	27 Juni 2023
Disahkan	
Nama SOP	Pelayanan Permohonan Registrasi Penutupan Kantor Pusat/Cabang Keagenan Kapal KBLI terkait: 52240; 52291; 52109; 52298; 50112; 50132

<b>DASAR HUKUM</b> 1. UU No 6 Tahun 2023 Tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang Undang; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan 3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah; 4. Peraturan Presiden RI Nomor 55 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Pemberian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara 5. Peraturan Kepala BKPM Nomor 3 Tahun 2021 tentang Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi Secara Elektronik; 6. Peraturan Kepala BKPM Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pedoman dan Tata Cara Pelayanan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Fasilitas Penanaman Modal;	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA:</b> 1. Mampu mengoperasikan komputer 2. Memiliki kompetensi pelayanan perizinan 3. Memahami peraturan perundang-undangan perizinan berusaha berbasis risiko
<b>KETERKAITAN</b> SOP Verifikasi Pemenuhan Persyaratan Izin	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b> – Alat perlengkapan kantor (APK) dan Alat Tulis Kantor (ATK) – Aplikasi sistem OSS RBA, Jaringan internet
<b>PERINGATAN</b> Apabila pelayanan perizinan tidak sesuai dengan SOP ini, maka akan terjadi komplain dari pemohon, kesalahan administrasi, keterlambatan proses, fiktif positif	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b> Disimpan sebagai data fisik dan elektronik

Flowchart Pelayanan Permohonan Registrasi Penutupan Kantor Pusat/Cabang Keagenan Kapal

No	Uraian	PELAKSANA				Mutu Baku			Keterangan
		Pelaku Usaha	Lembaga OSS	DPMPTSP	Dinas Perhubungan	Kelengkapan	Waktu	Produk	
1	Mengajukan permohonan PB-UMKU melalui aplikasi OSS RBA					- data pelaku usaha - data kegiatan usaha utama - data lain sesuai ketentuan	N/A	Permohonan PB-UMKU	
2	- Menotifikasi Permohonan PB-UMKU					Permohonan PB-UMKU	N/A	Notifikasi Permohonan PB-UMKU	
3	- Menerima notifikasi dari OSS - Melakukan verifikasi permohonan UMKU - Jika diperlukan dapat dilakukan pemeriksaan lapangan - Membuat berita acara verifikasi (persetujuan/penolakan) - Notifikasi hasil verifikasi disetujui/ditolaknya permohonan					Notifikasi Permohonan PB-UMKU	1 hari	Hasil Verifikasi permohonan PB-UMKU (disetujui/ditolak)	dalam melakukan verifikasi dapat berkoordinasi dengan DPMPTSP
4	- Menerima notifikasi hasil verifikasi - Menotifikasi persetujuan/penolakan pemenuhan persyaratan Izin kepada OSS					Hasil Verifikasi permohonan PB-UMKU (disetujui/ditolak)	1 hari	Hasil Verifikasi permohonan PB-UMKU (disetujui/ditolak)	
5	- Menerima notifikasi - Menotifikasi ke pelaku usaha mengenai di setujui/ditolak permohonan					Hasil Verifikasi permohonan PB-UMKU (disetujui/ditolak)	N/A	PB-UMKU	
6	- Menerima notifikasi disetujui/ditolak PB-UMKU - malakukan print mandiri					PB-UMKU	N/A	PB-UMKU	