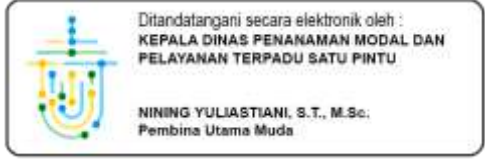




PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
PROVINSI JAWA BARAT

| | |
|-------------------|--|
| Nomor SOP | 62/ 1712 / PB-UMKU / 2023 |
| Tanggal Pembuatan | 27 Juni 2023 |
| Tanggal Revisi | |
| Tanggal Berlaku | 27 Juni 2023 |
| Disahkan |  |
| Nama SOP | Pelayanan Permohonan Sertifikat standar pembukaan kantor cabang perusahaan bongkar muat (Risiko Menengah Rendah) KBLI terkait: 52240 |

| | |
|---|--|
| DASAR HUKUM 1. UU No 6 Tahun 2023 Tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang Undang; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan 3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah; 4. Peraturan Presiden RI Nomor 55 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Pemberian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara 5. Peraturan Kepala BKPM Nomor 3 Tahun 2021 tentang Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi Secara Elektronik; 6. Peraturan Kepala BKPM Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pedoman dan Tata Cara Pelayanan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Fasilitas Penanaman Modal; | KUALIFIKASI PELAKSANA: 1. Mampu mengoperasikan komputer 2. Memiliki kompetensi pelayanan perizinan 3. Memahami peraturan perundang-undangan perizinan berusaha berbasis risiko |
| KETERKAITAN SOP Verifikasi Pemenuhan Persyaratan Izin | PERALATAN/PERLENGKAPAN – Alat perlengkapan kantor (APK) dan Alat Tulis Kantor (ATK) – Aplikasi sistem OSS RBA, Jaringan internet |
| PERINGATAN Apabila pelayanan perizinan tidak sesuai dengan SOP ini, maka akan terjadi komplain dari pemohon, kesalahan administrasi, keterlambatan proses, fiktif positif | PENCATATAN DAN PENDATAAN Disimpan sebagai data fisik dan elektronik |

Flowchart Pelayanan Permohonan Sertifikat standar pembukaan kantor cabang perusahaan bongkar muat (Risiko Menengah Rendah)

| No | Uraian | PELAKSANA | | | | Mutu Baku | | | Keterangan |
|----|--|--------------|-------------|---------|-------------------|--|--------|---|---|
| | | Pelaku Usaha | Lembaga OSS | DPMPTSP | Dinas Perhubungan | Kelengkapan | Waktu | Produk | |
| 1 | Mengajukan permohonan PB-UMKU melalui aplikasi OSS RBA | | | | | - data pelaku usaha - data kegiatan usaha utama - data lain sesuai ketentuan | N/A | Permohonan PB-UMKU | |
| 2 | - Menotifikasi Permohonan PB-UMKU | | | | | Permohonan PB-UMKU | N/A | Notifikasi Permohonan PB-UMKU | |
| 3 | - Menerima notifikasi dari OSS - Melakukan verifikasi permohonan UMKU - Jika diperlukan dapat dilakukan pemeriksaan lapangan - Membuat berita acara verifikasi (persetujuan/penolakan) - Notifikasi hasil verifikasi disetujui/ditolaknya permohonan | | | | | Notifikasi Permohonan PB-UMKU | 1 hari | Hasil Verifikasi permohonan PB-UMKU (disetujui/ditolak) | dalam melakukan verifikasi dapat berkoordinasi dengan DPMPTSP |
| 4 | - Menerima notifikasi hasil verifikasi - Menotifikasi persetujuan/penolakan pemenuhan persyaratan Izin kepada OSS | | | | | Hasil Verifikasi permohonan PB-UMKU (disetujui/ditolak) | 1 hari | Hasil Verifikasi permohonan PB-UMKU (disetujui/ditolak) | |
| 5 | - Menerima notifikasi - Menotifikasi ke pelaku usaha mengenai di setujui/ditolak permohonan | | | | | Hasil Verifikasi permohonan PB-UMKU (disetujui/ditolak) | N/A | PB-UMKU | |
| 6 | - Menerima notifikasi disetujui/ditolak PB-UMKU - melakukan print mandiri | | | | | PB-UMKU | N/A | PB-UMKU | |