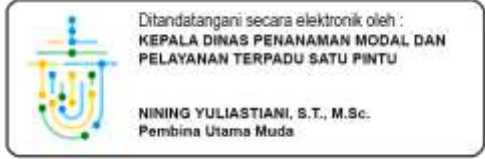




PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
PROVINSI JAWA BARAT

|                   |   |
|-------------------|---|
| Nomor SOP         | 62/ 388 / PBBR/ LHK / 2023  |
| Tanggal Pembuatan | 27 Juni 2023  |
| Tanggal Revisi    |   |
| Tanggal Berlaku   | 27 Juni 2023  |
| Disahkan          |    |
| Nama SOP          | Pelayanan Permohonan Pemenuhan Standar Usaha Kegiatan Usaha Industri minyak mentah dan lemak nabati, Tingkat Risiko Menengah Tinggi, KBLI : 10411 |

|  |  |
|--|--|
| <b>DASAR HUKUM</b> <ol style="list-style-type: none"><li>UU No 6 Tahun 2023 Tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang Undang;</li><li>Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan</li><li>Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah;</li><li>Peraturan Presiden RI Nomor 55 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Pemberian Perizinan Berusaha di Bidang Pertambangan Mineral dan Batubara</li><li>Peraturan Kepala BKPM Nomor 3 Tahun 2021 tentang Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi Secara Elektronik;</li><li>Peraturan Kepala BKPM Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pedoman dan Tata Cara Pelayanan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Fasilitas Penanaman Modal;</li><li>Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor 3 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Lingkungan Hidup dan Kehutanan</li></ol> | <b>KUALIFIKASI PELAKSANA:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>Mampu mengoperasikan komputer</li><li>Memiliki kompetensi pelayanan perizinan</li><li>Memahami peraturan perundang-undangan perizinan berusaha berbasis risiko</li></ol> |
| <b>KETERKAITAN</b><br>SOP Verifikasi Pemenuhan Persyaratan Izin  | <b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Alat perlengkapan kantor (APK) dan Alat Tulis Kantor (ATK)</li><li>Aplikasi sistem OSS RBA, Jaringan internet</li></ul>  |
| <b>PERINGATAN</b><br>Apabila pelayanan perizinan tidak sesuai dengan SOP ini, maka akan terjadi komplain dari pemohon, kesalahan administrasi, keterlambatan proses, fiktif positif  | <b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b><br>Disimpan sebagai data fisik dan elektronik  |

Flowchart Pelayanan Permohonan Pemenuhan Standar Usaha Kegiatan Usaha Industri minyak mentah dan lemak nabati, Tingkat Risiko Menengah Tinggi KBLI: 10411

| No | Uraian   | PELAKSANA    |             |         |                 | Mutu Baku  |         |  | Keterangan   |
|----|--|--------------|-------------|---------|-----------------|--|---------|--|--|
|    |  | Pelaku Usaha | Lembaga OSS | DPMPSTP | Dinas Kehutanan | Kelengkapan  | Waktu   | Produk   |  |
| 1  | Mengajukan permohonan pemenuhan standar usaha melalui Aplikasi OSS RBA   |              |             |         |                 | - Data pelaku usaha dan<br>- Data Kegiatan Usaha<br>- Data persyaratan dasar<br>- Pernyataan Mandiri<br>- Sertifikat Standar belum terverifikasi | N/A     | Dokumen permohonan pemenuhan standar                               | dokumen dapat diunduh/dicetak pada aplikasi OSS  |
| 2  | - Menerima permohonan pemenuhan standar<br>- Menotifikasi pemenuhan standar belum terverifikasi untuk dilakukan pemeriksaan<br>- Menotifikasi pemenuhan standar ke DPMPSTP sebagai pemberitahuan   |              |             |         |                 | Dokumen permohonan pemenuhan standar   | N/A     | Dokumen permohonan pemenuhan standar                               |  |
| 3  | - Menerima notifikasi permohonan pemenuhan standar untuk dilakukan pemeriksaan terhadap Sertifikat Standar yang belum diverifikasi,<br>- Melakukan pemeriksaan pemenuhan standar dan jika diperlukan dilakukan pemeriksaan lapangan<br>Berkoordinasi dengan DPMPSTP mengenai pemeriksaan kelengkapan dan kesesuaian data OSS RBA<br>- Membuat berita acara hasil pemeriksaan<br>- Menotifikasi hasil pemeriksaan pemenuhan standar berupa persetujuan/perbaikan/penolakan ke DPMPSTP untuk diteruskan ke OSS RBA |              |             |         |                 | Dokumen permohonan pemenuhan standar   | 10 hari | Persetujuan / perbaikan/penolakan pemenuhan standar                | Dalam melakukan pemeriksaan administrasi dapat berkoordinasi dengan DPMPSTP melalui media zoom meeting/WA Group setelah persyaratan teknis dinilai lengkap |
| 4  | - Menerima notifikasi hasil pemeriksaan pemenuhan standar<br>- Melakukan pemeriksaan pemenuhan persyaratan standar dalam hal administrasi<br>- Menotifikasi persetujuan/perbaikan/penolakan pemenuhan standar kepada OSS   |              |             |         |                 | Persetujuan / perbaikan/penolakan pemenuhan standar  | 1 hari  | Persetujuan / perbaikan/penolakan pemenuhan standar                |  |
| 5  | - Menerima notifikasi persetujuan/perbaikan/penolakan pemenuhan standar<br>- dalam hal pemenuhan standar disetujui, mengubah status Sertifikat Standar menjadi telah diverifikasi<br>- dalam hal permohonan pemenuhan persyaratan izin diperbaiki, menyampaikan perbaikan<br>- dalam hal pemenuhan standar ditolak, menyampaikan notifikasi penolakan<br>- Menotifikasi ke Pelaku Usaha  |              |             |         |                 | Persetujuan / perbaikan/ penolakan pemenuhan standar   | N/A     | Sertifikat Standar yang telah terverifikasi / perbaikan/ penolakan |  |
| 6  | - Menerima notifikasi sertifikat standar telah diverifikasi atau perbaikan/penolakan pemenuhan standar<br>- Print Sertifikat Standar telah diverifikasi  |              |             |         |                 | Sertifikat Standar yang telah terverifikasi / perbaikan/ penolakan   | N/A     | Sertifikat Standar yang telah terverifikasi / perbaikan/ penolakan |  |