



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**PROVINSI JAWA BARAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAHAL FAUZI, S.Kom.

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DATA pada BIDANG DATA DAN INFORMASI PMPTSP pada DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI JAWA BARAT

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : Dr. SITI NURHUDA, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG DATA DAN INFORMASI PMPTSP pada DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI JAWA BARAT

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang dilaksanakan dalam program dan kegiatan seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandung, 3 Februari 2020

PIHAK KEDUA,

**Dr. SITI NURHUDA, M.Si.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19671223 198703 2 002

PIHAK KESATU,

**SAHAL FAUZI, S.Kom.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19740401 199902 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**SEKSI PENGOLAHAN DATA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**PROVINSI JAWA BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi Penanaman Modal di Bidang Data dan Informasi	1 Jumlah draft rekomendasi analisa pengolahan data dan informasi	13 Rekomendasi
		2 Jumlah draft rekomendasi dokumen analisa pengolahan arsip perizinan dan non perizinan pada aplikasi	13 Rekomendasi
		3 Jumlah telaahan hasil penginputan perizinan, pengolahan data non perizinan pada aplikasi	13 Rekomendasi
2	Terlaksananya Layanan Data dan Informasi PTSP melalui Call Center	Jumlah draft rekomendasi Laporan dan analisa Pengembangan Call Center Bidang PTSP	13 Rekomendasi
3	Terlaksananya kegiatan analisis dan penelaahan realisasi investasi dalam rangka penyusunan rekomendasi di Bidang Data dan Informasi	1 Jumlah draft rekomendasi analisa / kajian realisasi investasi PMA	5 Rekomendasi
		2 Jumlah draft rekomendasi analisa / kajian realisasi investasi PMDN	5 Rekomendasi
4	Terlaksananya kegiatan analisis dan penelaahan data perizinan dalam rangka penyusunan rekomendasi di Bidang Data dan Informasi	Jumlah draft rekomendasi analisa / kajian data PTSP per sektor.	13 Rekomendasi

5	Terlaksananya Layanan Data dan Informasi PM melalui Call Center	Jumlah draft rekomendasi Laporan dan analisa Pengembangan Call Center Bidang PM	13 Rekomendasi
6	Terlaksananya pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan analisis realisasi investasi dan penyusunan bahan laporan di bidang sim penanaman modal dan perizinan terpadu	1 Jumlah bahan analisis dan laporan realisasi investasi	5 Bahan Laporan
		2 Jumlah bahan analisis dan laporan data perizinan	13 Bahan Laporan
7	Terlaksananya pengadministrasian dokumen perizinan/non perizinan di seluruh sektor	1 Jumlah penerimaan dokumen perizinan/non perizinan untuk 13 sektor	12 Dokumen / Sektor
		2 Jumlah pencatatan dokumen perizinan/non perizinan untuk 13 sektor	12 Dokumen / Sektor
		3 Jumlah pendokumentasian perizinan/non perizinan untuk 13 sektor	12 Dokumen / Sektor

No.	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pengembangan Tata Kelola Kearsipan	Rp. 169.472.400	APBD
2.	Pengembangan Sistem Call Center Pelayanan Perijinan	Rp. 338.644.080	APBD

Bandung, 3 Februari 2020

KEPALA BIDANG  
DATA DAN INFORMASI PMPTSP,

**Dr. SITI NURHUDA, M.Si.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19671223 198703 2 002

KEPALA SEKSI  
PENGOLAHAN DATA,

**SAHAL FAUZI, S.Kom.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19740401 199902 1 001