

PEMERINTAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

DAFTAR PERSYARATAN

IZIN / NON IZIN (REKOMENDASI)
SURAT IZIN PENGAMBILAN DAN PEMANFAATAN AIR (SIPPA) PERMUKAAN (BARU)

NO	PERSYARATAN
1.	Surat Permohonan bermaterai, ditandatangani direksi (untuk pemohon yang berbadan hukum/badan usaha dan cap perusahaan) ditujukan kepada Kepala Dinas PMPTSP Provinsi Jawa Barat
2.	Surat Kuasa apabila pengurusan tidak dilakukan secara langsung oleh pimpinan perusahaan
3.	Scan Surat Ijin Usaha (dari instansi berwenang)
4.	Scan Surat Ijin Lokasi (dari instansi berwenang)
5.	Scan NPWP (Wajib bagi perusahaan)
6.	Proposal Teknik (memuat maksud dan tujuan kegiatan serta perhitungan kebutuhan penggunaan air dan atau sumber daya air yang ditandatangani oleh Direktur/Pemohon)
7.	Peta Lokasi 1 : 1.000 dilengkapi dengan titik koordinat
8.	Denah/gambar situasi
9.	Gambar konstruksi intake (gambar konstruksi bangunan pengambilan air dan alat ukur/alat debit yang telah mendapat persetujuan dari Dinas/Balai SDA provinsi jawa barat)
10.	Surat Keterangan tentang Pembuangan Limbah Cair sesuai kegiatan
11.	Surat pernyataan bersedia memberikan sebagian air kepada masyarakat (diketahui luras atau aparat desa setempat diatas materai 6000
12.	Rekomendasi dari Komisi berdasarkan usulan dari perkumpulan Petani Pemakai Air (P3A) Gabungan Petani Pemakai Air (GP3A) Induk Perkumpulan Petani Pemakai Air (IP3A) dalam hal pengambilan air dari sumber air melalui slauran irigasi
13.	Surat Perjanjian Pengambilan Air Dari Perum Jasa Tirta II untuk Wilayah Kerja Perum Jasa Tirta. II
14.	Surat Izin lingkungan hidup dari Instansi yang berwenang (SPPL/UPL UKL tergantung dari debit air yang dimohonkan)