

PEMERINTAH PROVINSI JAWA BARAT  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

DAFTAR PERSYARATAN

IZIN / NON IZIN (REKOMENDASI)

SURAT IZIN PENGAMBILAN DAN PEMANFAATAN AIR (SIPPA) PERMUKAAN (PERPANJANGAN)

NO	PERSYARATAN
1.	Surat Permohonan bermaterai, ditandatangani direksi (untuk pemohon yang berbadan hukum/badan usaha dan cap perusahaan) ditujukan kepada Kepala Dinas PMPTSP Provinsi Jawa Barat
2.	Surat Kuasa apabila pengurusan tidak dilakukan secara langsung oleh pimpinan perusahaan
3.	Peta Lokasi 1 : 1.000 dilengkapi dengan titik koordinat
4.	Denah/gambar situasi
5.	Gambar konstruksi intake (gambar konstruksi bangunan pengambilan air dan alat ukur/alat debit yang telah mendapat persetujuan dari Dinas/Balai SDA Provinsi Jawa Barat)
6.	Izin Pembuangan Limbah Cair/ Surat Keterangan tentang Pembuangan Limbah Cair sesuai kegiatan
7.	Surat pernyataan bersedia memberikan sebagian air kepada masyarakat (diketahui lurah atau aparat desa setempat diatas materai 6000)
8.	Surat Perjanjian Pengambilan Air dari Perum Jasa Tirta II (untuk Wilayah Kerja PJT. II)
9.	Analisa kimia air dari laboratorium rujukan yang terbaru dari sumber air yang diambil airnya
10.	Laporan jumlah pengambilan air (1 tahun terakhir)
11.	Scan surat izin pengambilan dan pemanfaatan air permukaan pertama
12.	Scan surat izin pengambilan dan pemanfaatan air permukaan terakhir
13.	Bukti pembayaran pajak air 12 bulan terakhir (bend 26 dan SKPDAP)
14.	Rekomendasi dari Komisi berdasarkan usulan dari perkumpulan Petani Pemakai Air (P3A) Gabungan Petani Pemakai Air (GP3A) Induk Perkumpulan Petani Pemakai Air (IP3A) dalam hal pengambilan air dari sumber air melalui saluran irigasi